

Зарегистрирован

(наименование регистрирующего органа)

" _____ " _____ г.

Регистрационный № _____

Утверждено

Министр по физической культуре
и спорту Ростовской области

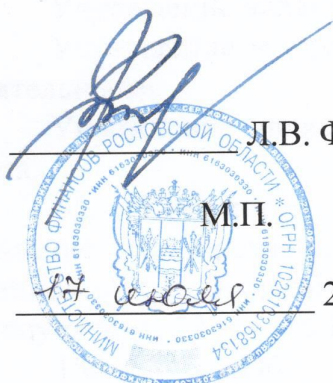


С.Р. Аракелян



Согласовано

Заместитель Губернатора Ростовской
области – министр финансов



Л.В. Федотова

М.П.

2019 г.

Министр имущественных и
земельных отношений,
финансового оздоровления
предприятий, организаций
Ростовской области



Н.И. Толмачев

М.П.

23 июля 2019 г.

Устав

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Ростовской области

«Красносулинская школа-интернат спортивного профиля»

1. Наименование государственного бюджетного учреждения Ростовской области.

1.1. Полное: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Красносулинская школа-интернат спортивного профиля».

1.2. Сокращенное: ГБОУ РО «Красносулинская школа-интернат спортивного профиля».

2. Место нахождения (юридический, фактический адрес) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Красносулинская школа-интернат спортивного профиля» (далее - Учреждение): 346385, Ростовская область, Красносулинский район, раб. пос. Горный, пер. Школьный, 4.

Место нахождения Учреждения определяется местом его государственной регистрации.

Почтовый адрес Учреждения: 346385, Ростовская область, Красносулинский район, раб. пос. Горный, пер. Школьный, 4.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя Учреждения.

3.1. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Ростовская область.

3.2. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Ростовской области, министерство по физической культуре и спорту Ростовской области.

3.3. Учреждение находится в ведении министерства по физической культуре и спорту Ростовской области (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

4. Предмет и цели деятельности Учреждения.

4.1. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма Учреждения - учреждение.

Учреждение является государственным учреждением бюджетного типа.

Учреждение не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Учреждение является образовательным учреждением общеобразовательного типа.

4.2. Предметом деятельности и целями создания Учреждения является оказание государственных услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных подпунктами 13.1 и 14.1 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», в сфере образования.

5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с предметом и целями, для достижения которых оно создано.

Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, предусмотренным настоящим уставом, в сфере, указанной в пункте 4.2 настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Учреждение вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем уставе.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем уставе.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности Учреждения.

5.1.1. Реализация основных общеобразовательных программ:

основного общего образования, интегрированных с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта;

среднего общего образования, интегрированных с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта.

5.1.2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта по командным игровым видам спорта.

5.1.3. Содержание воспитанников в Учреждении.

5.1.4. Осуществление присмотра и ухода за учащимися.

5.1.5. Оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

5.2. Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности Учреждения:

5.2.1. Организация и проведение семинаров, совещаний, конференций, конкурсов, концертов, выставок, олимпиад, физкультурно-оздоровительных мероприятий, соревнований, спортивных сборов, культурно-массовых мероприятий, в том числе международных, с участием специалистов России и зарубежных стран;

5.2.2. Разработка учебных пособий, методической, справочной литературы, апробация и внедрение инновационных образовательных программ;

5.2.3. Организация и обеспечение питанием обучающихся в Учреждении в специально отведенном помещении штатным персоналом.

5.3. Исчерпывающий перечень иных, приносящих доход видов деятельности Учреждения, в том числе посредством заключения с юридическими лицами и физическими лицами договоров (гражданско-правовых договоров, государственных контрактов) оказания платных услуг, выполнения работ.

5.3.1. Оказание консультационных и информационных услуг, организация проведения оздоровительной кампании детей в летний период.

5.3.2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ (в соответствии с имеющейся лицензией).

5.3.3. Предоставление услуг буфета, реализация продукции общественного питания, приобретённой за счёт средств от приносящей доход деятельности.

6. Сведения о филиалах, представительствах Учреждения.

6.1. Наименования и адреса филиалов и представительств Учреждения должны быть указаны в уставе Учреждения.

6.2. Учреждение не имеет обособленных подразделений – филиалов, представительств.

Учреждение может по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, создавать и ликвидировать филиалы, открывать и закрывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления Учреждением, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

7.1. Структура, компетенция органов управления Учреждением, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим уставом в соответствии с законодательством.

7.2. Органами управления Учреждения являются руководитель Учреждения, а также иные предусмотренные федеральными законами и настоящим уставом органы, а именно: общее собрание работников Учреждения, педагогический совет Учреждения, попечительский совет Учреждения, родительский совет Учреждения, ученический совет Учреждения.

7.3. Руководителем Учреждения является директор Учреждения.

7.4. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя или иных органов Учреждения.

7.5. Директор без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет интересы Учреждения и совершает сделки от имени Учреждения, утверждает штатное расписание, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, бухгалтерскую отчетность Учреждения, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

7.6. Директор Учреждения несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.7. Права и обязанности директора Учреждения, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым

законодательством, а также трудовым договором. Срок действия трудового договора с директором Учреждения устанавливается не более пяти лет.

7.8. Компетенция заместителей директора Учреждения устанавливается директором Учреждения.

7.9. Заместители директора Учреждения действуют от имени Учреждения в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Учреждения.

7.10. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Учреждения:

7.10.1. Рассматривает предложения Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения. Утверждает устав Учреждения, изменения и дополнения к нему по согласованию с министерством финансов Ростовской области, министерством имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области (далее - минимущество Ростовской области).

7.10.2. Рассматривает и утверждает:
программы деятельности Учреждения;
отчеты Учреждения, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

7.10.3. Рассматривает и согласовывает:
план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
предложения Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств Учреждения;
распоряжение особо ценным движимым имуществом Учреждения;
списание особо ценного движимого имущества Учреждения;
предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;
предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения Учреждения о передаче на основании распоряжения минимущества Ростовской области по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса Учреждения на баланс в оперативное управление другого государственного учреждения Ростовской области (далее – ГУ РО) или в хозяйственное ведение государственного унитарного предприятия Ростовской области (далее - ГУП РО), с баланса ГУ РО или ГУП РО на баланс в оперативное управление Учреждения;

в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.10.4. Рассматривает и согласовывает совместно с минимуществом Ростовской области вопросы:

распоряжения недвижимым имуществом Учреждения;

списания недвижимого имущества Учреждения;

внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

7.10.5. Проводит:

проверки деятельности Учреждения;

аттестацию директора Учреждения в установленном порядке.

7.10.6. Осуществляет:

анализ финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

корректировку программ деятельности Учреждения.

7.10.7. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния Учреждения.

7.10.8. Устанавливает порядок представления Учреждением отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.9. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества.

7.10.10. Формирует и утверждает государственное задание для Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.11. Определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества Учреждения, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество).

7.10.12. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

7.10.13. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.10.14. Организует и проводит конкурс на замещение должности директора Учреждения.

7.10.15. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает директора Учреждения по результатам конкурса.

7.10.16. В порядке, установленном трудовым законодательством:

заключает трудовой договор с директором Учреждения по результатам конкурса;

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с директором;

расторгает трудовой договор с директором Учреждения.

7.10.17. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.18. Применяет к директору Учреждения меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.10.19. Применяет меры дисциплинарного воздействия к директору Учреждения в соответствии с законодательством.

7.10.20. Подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области проект постановления Правительства Ростовской области о реорганизации и ликвидации Учреждения, а также об изменении его типа с «бюджетное учреждение» на «казенное учреждение» или «автономное учреждение», выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.10.21. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа Учреждения.

7.10.22. Ведет и хранит трудовую книжку директора Учреждения.

7.10.23. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности Учреждения, не относящихся к компетенции иных органов государственной власти и Учреждения.

7.11. Структура, компетенция, порядок формирования органов управления Учреждением, сроки полномочий и порядок деятельности органов управления Учреждением, указанных в пункте 7.2 настоящего устава, по предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

7.11.1. Общее собрание работников Учреждения (далее - общее собрание) является органом самоуправления Учреждения и действует на основании Положения об общем собрании работников Учреждения.

Членами общего собрания являются все работники Учреждения.

Общее собрание проводится не реже одного раза в год. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Решения на общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания.

К компетенции общего собрания относится:

обсуждение и согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений;

определение состава выборных органов самоуправления Учреждения, комиссии по трудовым спорам, и т.п.;

рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Учреждения;

обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению;

рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников;

определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;

принятие необходимых мер в рамках действующего законодательства, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления;

иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Учреждения.

7.11.2. Педагогический совет Учреждения.

Педагогический совет является коллегиальным совещательным органом и действует на основании Положения о педагогическом совете.

Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, процесса комплексной реабилитации, развития содержания программ, повышения качества обучения, воспитания, совершенствования методической работы, содействия повышению квалификации.

Членами педагогического совета являются все учителя и воспитатели Учреждения (включая совместителей), заведующая библиотекой, педагог-психолог. Председателем педагогического совета является директор Учреждения. Директор своим приказом назначает секретаря педагогического совета сроком на один год.

Педагогический совет собирается не реже четырёх раз в год. Деятельность педагогического совета и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в Учреждении постоянно.

К компетенции педагогического совета относится:

обсуждение и представление на утверждение совету Учреждения программы развития;

обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования, в том числе разработка и утверждение компонента государственного образовательного стандарта общего образования, образовательной программы и учебного плана;

утверждение дополнительных образовательных программ;

обсуждение и принятие плана работы Учреждения, планов работы структурных подразделений;

обсуждение и принятие рабочих программ учебных курсов и дисциплин;

обсуждение и принятие годового календарного учебного графика, расписания учебных занятий, графиков работы структурных подразделений Учреждения;

обсуждение и принятие графика и форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников, учащихся;

обсуждение и принятие расписания и форм государственной итоговой аттестации воспитанников, учащихся, состава экзаменационных комиссий;

обсуждение и принятие решения об успешности усвоения воспитанниками, учащимися образовательных программ основного общего образования, о допуске воспитанников, учащихся к государственной итоговой аттестации, ее итогах и выдаче документа об образовании;

обсуждение итогов промежуточной аттестации воспитанников, учащихся, принятие решения о переводе воспитанников, учащихся в следующий класс;

обсуждение вопросов, касающихся успеваемости и поведения отдельных воспитанников, учащихся;

обсуждение и принятие решения по вопросам, касающимся учебной, методической, воспитательной работы Учреждения.

Заседание педагогического совета Учреждения считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третьих списочного состава учителей и воспитателей, включая совместителей.

Решение считается принятым большинством голосов присутствующих членов.

7.11.3. Попечительский совет.

Попечительский совет создан с целью оказания Учреждению посильной финансовой и материальной помощи в обучении и воспитании, действует на основании Положения о попечительском совете.

Порядок работы попечительского совета.

Попечительский совет собирается его председателем по инициативе директора Учреждения не реже 2 раз в год. Члены попечительского совета заслушивают информацию представителей администрации Учреждения о трудноразрешимых жизнеобеспечивающих проблемах.

Полномочия попечительского совета:

содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

содействует организации и улучшению труда педагогических и других работников Учреждения;

содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Учреждения;

содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;

директор Учреждения представляет попечительскому совету отчет об использовании привлеченных средств.

7.11.4. Родительский совет.

Родительский совет создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и является формой общественной деятельности. Родительский совет может представлять интересы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

Родительский совет избирается сроком на 1 год из числа законных представителей обучающихся, действует на основании Положения о родительском совете.

В своей деятельности родительский совет руководствуется действующим законодательством в области образования и социальной защиты, уставом Учреждения.

Решения родительского совета носят рекомендательный характер.

Основные функции родительского совета заключаются в содействии руководству Учреждения в:

- совершенствовании условий образовательного процесса;
- охране жизни и здоровья воспитанников, учащихся;
- защите законных прав и интересов воспитанников, учащихся;
- организации и проведении общешкольных мероприятий;
- организации работы с законными представителями воспитанников, учащихся

по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

7.11.5. Ученический совет - это орган ученического самоуправления, действующий на основании Положения об Ученическом совете.

Ученический совет создается по инициативе администрации и является формой общественной деятельности. Ученический совет может представлять интересы обучающихся Учреждения.

В ученический совет входят воспитанники, учащиеся, делегируемые классными коллективами сроком на один год.

Ученический совет:

- выступает от имени воспитанников, учащихся при решении вопросов жизни Учреждения, изучает и формулирует их мнение по вопросам жизнедеятельности Учреждения, представляет позицию воспитанников, учащихся в органах управления Учреждением, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

- содействует реализации инициатив воспитанников, учащихся во внеурочной деятельности, создает условия для их реализации;

- содействует разрешению конфликтных вопросов, участвует в решении проблем Учреждения, согласовании интересов воспитанников, учащихся, учителей, родителей (законных представителей);

- организует работу по защите прав воспитанников, учащихся.

Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Решения принимаются большинством голосов от общего количества членов совета. Решения Ученического совета носят рекомендательный характер.

8. Иные сведения об Учреждении, имущество и финансовое обеспечение Учреждения.

8.1. Учреждение в соответствии с постановлением Администрации Ростовской области от 05.02.2003 № 77 «О передаче из муниципальной собственности в государственную собственность Ростовской области учреждений интернатного типа» передано из муниципальной собственности г. Красного Сулина в государственную собственность Ростовской области и получило наименование областное государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальный (коррекционный) детский дом для детей с отклонениями в развитии г. Красного Сулина Ростовской области.

В 2010 году учреждение было переименовано в государственное образовательное учреждение Ростовской области для детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, специальный (коррекционный) детский дом для детей с ограниченными возможностями здоровья г. Красного Сулина.

В соответствии с постановлением Администрации Ростовской области от 23.12.2010 № 411 «О создании государственных казенных учреждений Ростовской области, подведомственных органам исполнительной власти Ростовской области, путем изменения типа действующих государственных бюджетных учреждений Ростовской области» изменен тип государственного образовательного учреждения Ростовской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специального (коррекционного) детского дома для детей с ограниченными возможностями здоровья г. Красного Сулина. Учреждение получило наименование государственного казенного образовательного учреждения Ростовской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специального (коррекционного) детского дома для детей с ограниченными возможностями здоровья г. Красного Сулина.

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 20.03.2019 № 167 «Об изменении ведомственной принадлежности и типа государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Красносулинская специальная школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» изменена ведомственная принадлежность государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Красносулинская специальная школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», учреждение передано из ведомственной принадлежности министерства общего и профессионального образования Ростовской области в ведомственную принадлежность министерства по физической культуре и спорту Ростовской области.

Настоящий устав утвержден в целях приведения учредительных документов учреждения в соответствие с законодательством.

С момента государственной регистрации настоящего устава:

полное наименование государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Красносулинская специальная школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» изменяется на полное наименование Учреждения, указанное в разделе 1 настоящего устава;

устав государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Красносулинская специальная школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 14.05.2019 № 2196196430307 утрачивает свою силу.

8.2. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом Учреждения является настоящий устав.

8.5. Устав Учреждения и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, по согласованию с министерством финансов Ростовской области и минимуществом Ростовской области.

8.6. Учреждение имеет круглую печать, содержащую Герб Ростовской области, его полное наименование и указание места нахождения Учреждения.

8.7. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

8.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.9. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области средствами через лицевые счета, открытие и ведение которых осуществляет министерство финансов Ростовской области в соответствии с действующим законодательством.

8.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

8.11. Собственник имущества Учреждения - Ростовская область несет ответственность по обязательствам Учреждения в случаях, установленных законодательством.

8.12. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества учреждения – Ростовской области.

8.13. Собственник имущества Учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Учреждения, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное учреждением за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.14. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области и настоящим уставом.

8.15. Для выполнения уставных целей Учреждение вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- осуществлять другие права.

8.16. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

8.17. Собственником имущества Учреждения является Ростовская область.

Имущество Учреждения принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

8.18. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему в соответствии с земельным законодательством.

8.19. Имущественные и неимущественные права и обязанности, государственный контроль от имени Ростовской области в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, в отношении находящихся в государственной собственности Ростовской области:

музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, а также документов национального библиотечного фонда, осуществляет министерство культуры Ростовской области;

документов Архивного фонда Российской Федерации осуществляет комитет по управлению архивным делом Ростовской области.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются законодательством.

8.20. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским Кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

8.21. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

имущество, закрепленное за Учреждением минимуществом Ростовской области;

имущество, приобретенное Учреждением за счет ассигнований областного бюджета, предусмотренных областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством, доходов Учреждения от его деятельности;

ассигнования областного бюджета, предусмотренные областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством;

доходы Учреждения, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области:

от приносящей доходы деятельности Учреждения, указанной в настоящем уставе;

от выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности Учреждения, предусмотренным настоящим уставом, сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.22. Учреждение без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и минимущества Ростовской области не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

8.23. Учреждение без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться особо ценным движимым имуществом.

8.24. Учреждение осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и минимуществом Ростовской области.

8.25. Учреждение осуществляет списание особо ценного движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.26. Учреждение осуществляет списание иного движимого имущества (кроме особо ценного движимого имущества) в порядке, установленном законодательством, самостоятельно.

8.27. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.28. Учреждение не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из областного бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.29. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

8.30. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Учреждение вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

8.31. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Крупной сделкой Учреждения признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная(ых) с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.32. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.33. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

8.34. Учреждение обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.35. Бухгалтерская отчетность Учреждения утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.36. Учреждение обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.37. Учреждение представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в минимущество Ростовской области информацию, необходимую для ведения реестра государственного имущества Ростовской области.

8.38. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;
свидетельства о государственной регистрации Учреждения;
документов о создании, переименовании Учреждения;
решения о назначении руководителя Учреждения;
положения о филиалах, представительствах Учреждения;
плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

государственного задания Учреждению на оказание услуг (выполнение работ);

отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

8.39. Размеры и структура доходов Учреждения, а также сведения о размерах и составе имущества Учреждения, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Учреждения не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.40. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.38 настоящего устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.41. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

8.42. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

8.43. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

8.44. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.45. Учреждение обязано:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

хранить предусмотренные законодательством документы;

обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего Учреждению имущества;

обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим уставом, заключенными Учреждением договорами.

8.46. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством.

8.47. Изменения типа существующего Учреждения в целях создания государственного казенного Учреждения, государственного автономного Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.48. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

8.49. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передаётся ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.50. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, осуществляется минимумом Ростовской области по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

8.51. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.52. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.53. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

8.54. Другие, предусмотренные федеральными законами, в том числе законодательством об образовании, нормативными правовыми актами Ростовской области, сведения об Учреждении по предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

8.54.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и областным законодательством в сфере образования на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Управление Учреждением осуществляется

на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия, в соответствии с настоящим уставом.

8.54.2. Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества и государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности воспитанников, учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

8.54.3. Организация образовательной деятельности.

8.54.3.1. Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам основного общего образования, интегрированным с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, среднего общего образования, интегрированными с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта.

Предметом деятельности и целями создания Учреждения являются:

реализация основных общеобразовательных программ – образовательных программ основного общего образования, интегрированных с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, среднего общего образования, интегрированными с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта;

реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта по командно-игровым видам спорта;

создание условий для рационального сочетания обучения с тренировочным процессом, профессионального самоопределения и самореализации в различных видах спорта;

развитие мотивации личности к всестороннему удовлетворению потребностей в области физической культуры и спорта, повышению уровня спортивного мастерства, обеспечение подготовки спортивного резерва в составы сборных команд Ростовской области и Российской Федерации и обеспечение подготовки воспитанников к дальнейшему обучению в ВУЗах и ССУЗах спортивного профиля;

формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, физического совершенствования, укрепление здоровья;

формирование знаний, навыков в области физической культуры и спорта, в том числе в избранном виде спорта;

выявление и поддержка детей, проявляющих выдающиеся способности в спорте;

развитие у обучающихся опыта самостоятельной и творческой деятельности: образовательной, учебно-исследовательской, проектной, информационно-исследовательской, физкультурно-спортивной;

социальная адаптация обучающихся к жизни в обществе;

обеспечение интеллектуального и личностного развития обучающихся;

воспитание гражданственности, патриотизма, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям; содержание воспитанников в учреждении, осуществление присмотра и ухода за учащимися.

8.54.3.2. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

8.54.3.3. Содержание образования в Учреждении определяется образовательными программами, разработанными, утвержденными и реализуемыми самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательных программ, курсов Министерства образования и науки Российской Федерации.

Учреждение, исходя из государственных гарантий прав граждан на получение бесплатного общего образования, обеспечивает обучающимся условия для обучения, воспитания, содержания, социальной адаптации и интеграции в общество в соответствии с общеобразовательными программами основного общего образования и среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

8.54.3.4. Учреждение реализует следующие общеобразовательные программы:

основного общего образования, интегрированную с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта – 5 лет;

среднего общего образования, интегрированную с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта – 2 года.

Дополнительное образование и внеурочная деятельность в Учреждении строятся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и регламентируются локальными актами Учреждения, исходя из потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей).

8.54.3.5. Освоение общеобразовательных программ основного общего образования, интегрированных с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, среднего общего образования, интегрированными с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

Выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании.

8.54.4. За содержание воспитанников, обучающихся по общеобразовательным программам основного общего образования, интегрированным с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, и среднего общего образования, интегрированными с дополнительными предпрофессиональными

образовательными программами в области физической культуры и спорта, в Учреждении с родителей (законных представителей) плата не взимается.

8.54.5. Организация индивидуального отбора при приёме в Учреждение для прохождения основного общего образования, интегрированного с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта и среднего общего образования, интегрированного с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Индивидуальный отбор включает в себя: прием контрольных нормативов по общей физической подготовке и специальной физической подготовке, утвержденных локальными актами Учреждения.

Прием и зачисление в Учреждение осуществляется из числа лиц, проявивших способности по избранному виду спорта.

Претендент на зачисление в Учреждение может проходить индивидуальный отбор только при наличии документов, подтверждающих прохождение медицинского осмотра (обследования), разрешающего спортивные занятия по избранному виду спорта, и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области.

8.54.6. Учреждение обеспечивает подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд Ростовской области и Российской Федерации.

8.54.7. Образовательный процесс организуется Учреждением с учетом особенностей тренировочного процесса, в котором участвуют обучающиеся.

8.54.8. Учреждение может организовывать образовательный процесс с обучающимися в месте прохождения ими тренировочных сборов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8.55. Локальные нормативные акты Учреждения.

Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, индивидуальный отбор обучающихся при приеме (переводе) в Учреждение и иную деятельность, осуществляемую Учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты принимаются директором Учреждения и педагогическим советом Учреждения в соответствии со своей компетенцией, установленной разделом 7 настоящего устава, с учетом мнения ученического совета, родительского совета.

Локальные нормативные акты директора Учреждения издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы.

Локальные нормативные акты педагогического совета Учреждения издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы.

Педагогический совет Учреждения, директор Учреждения в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Учреждения,

направляют проект локального нормативного акта в ученический совет, родительский совет.

Ученический совет, родительский совет не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта, указанного локального нормативного акта, направляют в педагогический совет Учреждения или директору Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

В случае, если ученический совет, родительский совет выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в установленный срок, педагогический совет Учреждения, директор Учреждения принимают локальный нормативный акт.

В случае, если мотивированное мнение ученического совета, родительского совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, педагогический совет Учреждения, директор Учреждения вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта, либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

Порядок оформления, внесения изменений и дополнений, а также порядок вступления в силу локальных нормативных актов определяется инструкцией по делопроизводству в Учреждении.

Учреждением создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с локальными нормативными актами Учреждения.

Локальные акты размещаются на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства.

8.56. Вопросы, не урегулированные настоящим уставом, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

В данной книге прошит, пронумерован
и скреплен печатью двадцать один лист

О.А. Гончар

Начальник отдела подготовки
спортивного резерва Министерства
Ростовской области



ГРН ЮЛ	
2196196647964	
01.08.2019	
Должностное лицо Администрация ИФНС России № 26 по Ростовской области	(дата внесения записи) Т.Р. Усачев ФИО

