Приложение 1

К приказу №3 от 10.01.2022 г.

План работы комиссии

по противодействию коррупции в ГБОУ РО «Красносулинская школа-интернат спортивного профиля»

на 2022 год

1. Общие положения:

1.1. План работы комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ РО «Красносулинская школа-интернат спортивного профиля» на 2022 год разработан на основе:

* Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (редакция от 28.12.2013),
* Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
* постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

- закона Ростовской области от 12 мая 2009 года N 218-ЗС О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ В РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(в редакции Областных [законов Ростовской области от 29.09.2009 N 294-ЗС](http://docs.cntd.ru/document/895219507), [от 16.04.2010 N 387-ЗС](http://docs.cntd.ru/document/895252457), [от 13.03.2013 N 1070-ЗС](http://docs.cntd.ru/document/453126196), [от 30.07.2013 N 1165-ЗС](http://docs.cntd.ru/document/460172522), [от 23.12.2013 N 94-ЗС](http://docs.cntd.ru/document/460229832), [от 24.04.2015 N 355-ЗС](http://docs.cntd.ru/document/428507225), [от 12.08.2015 N 409-ЗС](http://docs.cntd.ru/document/428657963), [от 28.12.2015 N 482-ЗС](http://docs.cntd.ru/document/432810434), [от 20.02.2016 N 494-ЗС](http://docs.cntd.ru/document/432893461), [от 23.06.2016 N 545-ЗС](http://docs.cntd.ru/document/438957702), [от 05.12.2016 N 715-ЗС](http://docs.cntd.ru/document/444863666))

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ РО «Красносулинская школа-интернат спортивного профиля», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

2. Цели и задачи

1. Ведущие цели

* недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ РО «Красносулинская школа-интернат спортивного профиля»
* обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы-интерната.

1. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

* предупреждение коррупционных правонарушений;
* оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
* формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
* обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
* повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных и социальных услуг;
* содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

* повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных и социальных услуг;
* укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы-интерната.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок | Исполнители | Отметка о выполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности | | | | |
| 1.1 | Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении. | по мере необходимости | Ответственный за работу по противодействию коррупции,  комиссия по противодействию коррупции |  |
| 1.2 | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | март – апрель 2022 г. | Директор,  зам директора по УР,  зам директора по ВР,  зам директора по АХР |  |
| 1.3 | Внесение изменений в состав комиссии по противодействию коррупции | Август-сентябрь 2022 г. | Директор |  |
| 1.4. | Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ РО «Красносулинская школа-интернат спортивного профиля» | декабрь 2022 г. | Директор,  комиссия по противодействию коррупции |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | | | | Срок | Исполнители | | Отметка о выполнении | | |
|  |  | | | |  |  | |  | | |
| 2. Повышение эффективности деятельности школы-интерната по противодействию коррупции | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Консультирование педагогов по правовым вопросам образовательной деятельности. | | | | постоянно | Администрация школы-интерната | |  | | |
| 2.2 | Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении. | | | | постоянно | Ответственный за  работу по противодействию коррупции | |  | | |
| 2.3 | Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы-интерната | | | | в течение года | Комиссия по противодействию коррупции, директор | |  | | |
| 2.4 | Организация контроля за соблюдением работниками школы-интерната Кодекса этики и служебного поведения работника ГБОУ РО «Красносулинская школа-интернат спортивного профиля» по предотвращению конфликта интересов. | | | | в течение года | Ответственный за  работу по противодействию коррупции | |  | | |
| 2.5 | Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников школы-интерната | | | | 1раз в полугодие | Ответственный за  работу по противодействию коррупции | |  | | |
| 2.6 | Оформление информационного стенда с информацией о предоставляемых услугах. | | | | май 2022 | Ответственный за  работу по противодействию коррупции | |  | | |
| 2.7 | Общее собрание работников школы-интерната «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции» | | | | декабрь 2022 г. | Комиссия по противодействию коррупции, директор | |  | | |
| 3. Антикоррупционное просвещение | | | | | | | |  | | |
| № п/п | | Мероприятия | | Срок | | | Исполнители | Отметка о выполнении | | |
|  | | Информирование воспитанников, | |  | | | Комиссия по |  | | |
| 3.2. | | работников о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям | | постоянно | | | противодействию  коррупции |  | | |
| 3.3. | | Проведения правовой недели в школе-интернате с включением вопросов по противодействию коррупции. | | 16.11- 20.11.2022г. | | | Социальный педагог, педагог-психолог, комиссия по противодействию коррупции |  | | |
|  | | Проведение классных часов на | |  | | | Классные |  | | |
| 3.4. | | антикоррупционную тему с обучающимися 6-9 классов | | в течение года | | | руководители 6-9 классов |  | | |
| 3.5. | | Мероприятия, посвящённые международному дню борьбы с коррупцией в 6-9 классах | | 8 декабря 2022 г. | | | Классные руководители 6-9 классов |  | | |
| 4. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов | | | | | | | | | | |
| 4.1. | | Размещение на сайте школы-интерната информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия | | В течение года | | | Ответственный за  работу по противодействию коррупции | |  | |
|  | | коррупции. | |  | | |  | |  | |
|  | | 5. Совершенствование работы подразделений школы-интерната | | | | | | |  | |
|  | | по профилактике коррупционных и других правонарушений | | | | | | |  | |
| № п/п | Мероприятия | | Срок | | | Исполнители | | | | Отметка о выполнении |
| 5.1. | Подготовка методических рекомендаций для сотрудников по вопросам организации противодействия коррупции. | | по мере поступления | | | Ответственный за  работу по противодействию коррупции, комиссия по противодействию коррупции | | | |  |
| 5.2. | Проведение совещаний по противодействию коррупции. | | 1 раз в полугодие | | | Ответственный за  работу по противодействию коррупции | | | |  |
| 5.3. | Организация занятий по изучению работниками школы-интерната законодательства РФ о противодействии коррупции. | | по мере поступления документов | | | Ответственный за  работу по противодействию коррупции, комиссия по противодействию коррупции | | | |  |
| 5.4. | Анализ уровня профессиональной подготовки педагогов школы-интерната в рамках аттестации. | | по графику аттестации | | | зам.директора по  УР, СР,ВР | | | |  |